

Αρ. Συνεδρίας: 05/2025

Πρακτικά συνεδρίας Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Νότιας Λευκωσίας - Ιδαλίου
που έγινε την Δευτέρα 05/5/2025 και ώρα 6.00μμ
στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δήμου

Παρόντες:

Δρ. Σταύρος Χατζηγιάννης	- Δήμαρχος
κ. Τζόζεφ Βασιλείου	- Αντιδήμαρχος Δημοτικού Διαμερίσματος Ιδαλίου
κ. Ανδρέας Ανδρέου	- Αντιδήμαρχος
κ. Κούλης Πογιατζής	- Αντιδήμαρχος Δημοτικού Διαμερίσματος Νήσου
κα. Πόπη Τσιοπανή Κων/νου	- Αντιδήμαρχος Δημοτικού Διαμερίσματος Αλάμπρας
κ. Παντελής Ξυνιστέρης	- Αντιδήμαρχος Δημοτικού Διαμερίσματος Λυμπιών
κ. Γιάννος Μηνά	- Αντιδήμαρχος Δημοτικού Διαμερίσματος Ποταμιάς
κα. Βασιλική Σέπου	- Δημοτική Σύμβουλος
κ. Βάσος Τσιάμπερλεν	- Δημοτικός Σύμβουλος
κα. Κυριακή Γρούτα	- Δημοτική Σύμβουλος
κ. Κυριάκος Κυριάκου	- Δημοτικός Σύμβουλος
κ. Αντώνης Μοσφιλιώτης	- Δημοτικός Σύμβουλος
κ. Γιώργος Καλλένος	- Δημοτικός Σύμβουλος
κ. Κωνσταντίνος Γιάγκου	- Δημοτικός Σύμβουλος
κ. Αντρέας Συμεού	- Δημοτικός Σύμβουλος
κα. Μαρία Χριστοδούλου	- Δημοτικός Σύμβουλος
κ. Ιωσήφ Κορφιάτης	- Δημοτικός Σύμβουλος
κ. Ερόλ Μεχμέτ	- Δημοτικός Σύμβουλος
κα. Μαργαρίτα Κυπριανού	- Δημοτικός Σύμβουλος
κα. Αντιγόνη Κουνούπη	- Δημοτικός Σύμβουλος

Απόντες:

κα. Σοφία Χαρμάνα	- Δημοτικός Σύμβουλος
-------------------	-----------------------

Παρευρισκόμενοι:

κ. Λάμπρος Ματσάγκος	- Δημοτικός Γραμματέας
κ. Ελένη Χρίστου-Σάββα	- Γραμματειακός Λειτουργός
κ. Μαρία Ζαλιστή	- Δημοτική Ταμίας] για το θέμα 1.1.0
κ. Μάριος Χριστοφόρου	- Εκτελεστικός Μηχανικός] για το θέμα 1.2.0
κ. Παναγιώτης Χάρπας	- Υγειονομικός Λειτουργός] για το θέμα 1.3.0

1.0.0 Συμμετοχή των Προϊσταμένων των Τμημάτων στις συνεδρίες του Δημοτικού Συμβουλίου
ΔΝΑ-Ι.5.2.1
(παράγραφος αρ.3.0.0 των πρακτικών του Συμβουλίου ημερ.07/4/2025)

Ο Δήμαρχος ανέφερε ότι, για τα θέματα που τίθενται μέσω της ημερήσιας διάταξης, θα αποτυπώνονται συνοπτικά το κάθε θέμα, καθώς και η σχετική εισήγηση από τους Αρμόδιους Υπηρεσιακούς Λειτουργούς. Με αυτόν τον τρόπο θα μειώνεται ο χρόνος ανάλυσης κάθε θέματος και, κατά συνέπεια, η συνολική διάρκεια της συνεδρίασης.

1.1.0 Λειτουργία Οικονομικών Υπηρεσιών:

Κοινοποιήθηκε στο Συμβούλιο το υπηρεσιακό σημείωμα της Δημοτικής Ταμίας ημερ.05/5/025 με αναφορά σε Άρθρα του Περί Δήμων 52(Ι)/2022 καθώς και διαδικασίες σε σχέση με τα υποβληθέντα τιμολόγια προς το Λογιστήριο από κάθε ένα Δημοτικό Διαμέρισμα για εξόφληση τους.

Η Δημοτική Ταμίας ανέφερε ότι σε σχέση με την έκδοση και εξόφληση τιμολογίων, ακολουθείται η προβλεπόμενη διαδικασία, όπως αυτή ρυθμίζεται από την ισχύουσα Νομοθεσία. Συγκεκριμένα, ο Ελέγχων Λειτουργός που με βάση τον Ν.52(Ι)/2022 καθορίζεται ο Δήμαρχος, προβαίνει σε έλεγχο κάθε τιμολογίου για να διαπιστωθεί αν είναι σύμφωνο με τις πρόνοιες του εγκεκριμένου προϋπολογισμού. Εφόσον πληρούνται τα κριτήρια, το τιμολόγιο υπογράφεται από αρμόδιο λειτουργό και προχωρά η εξόφληση του.

Αναφορικά με τις συμβάσεις που καταρτίζονται κατόπιν διαδικασιών προσφορών, οι πληρωμές των σχετικών διατακτικών πραγματοποιούνται μόνο μετά την προσκόμιση σχετικού αποσπάσματος πρακτικών της Επιτροπής όπου τεκμηριώνεται η έγκριση ή η ανάθεση.

Είναι ουσιώδους σημασίας συνέχισε η Δημοτική Ταμίας κάθε πληρωμή να συνοδεύεται από τα απαραίτητα αποδεικτικά έγγραφα και να φέρει την υπογραφή Αρμόδιου Υπηρεσιακού Λειτουργού. Η αυστηρή τήρηση των εν λόγω διαδικασιών, με τη σχετική τεκμηρίωση και σύμφωνα με το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο, διασφαλίζει τη διαφάνεια και την ορθή διαχείριση των δημόσιων πόρων. Ζητώ από εσάς την συνεργασία σας για να τηρηθούν ορθά τα όσα ανέφερα και για την ομαλή λειτουργία της Υπηρεσίας.

1.2.0 Λειτουργία Τεχνικών Υπηρεσιών:

Ο Εκτελεστικός Μηχανικός εξέφρασε τη δέσμευση ότι το Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών θα εργάζεται με συνέπεια και αποτελεσματικότητα, προσφέροντας ποιοτικές υπηρεσίες που να ανταποκρίνονται στις ανάγκες και τις προσδοκίες των δημοτών.

1.3.0 Λειτουργία Υγειονομικών Υπηρεσιών:

Ο Υγειονομικός Επιθεωρητής διαβεβαίωσε ότι το Τμήμα του θα καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια ώστε να λειτουργεί με αποτελεσματικότητα και αποδοτικότητα, πάντοτε με γνώμονα το συμφέρον και την εξυπηρέτηση των δημοτών.

1.4.0 Λειτουργία Δημοτικών Επιτροπών και καταγραφή πρακτικών των συνεδριάσεων των Δημοτικών Επιτροπών:

Ο Δήμαρχος επεσήμανε ότι μέχρι σήμερα δεν έχουν υποβληθεί τα πρακτικά των Δημοτικών Επιτροπών εξαιρουμένων των Επιτροπών Καθαριότητας, Περιβάλλοντος & Υγείας και Φιλοξωίας για επικύρωση τους από το Δημοτικό Συμβούλιο με αποτέλεσμα να γίνονται πληρωμές χωρίς συνοδευτικά αποσπάσματα για κάθε απόφαση. Εισηγούμαι την ανάθεση της καταγραφής των πρακτικών των συνεδριάσεων των Δημοτικών Επιτροπών Πολιτισμού, Ιστορίας, Πολιτιστικής Κληρονομιάς και Τουριστικής Ανάπτυξης, Παιδείας και Αθλητισμού και Κοινωνικής Πρόνοιας, Κοινωνικής Συνοχής και Εθελοντισμού σε εξωτερικό συνεργάτη.

Το Συμβούλιο λαμβάνοντας υπόψη ότι τα πρακτικά πρέπει να είναι περιεκτικά και καταγράφουν μόνο τις αποφάσεις των Δημοτικών Επιτροπών και των Επιτροπών Δημοτικών Διαμερισμάτων αποφάσισε να ανατεθεί σε Βοηθούς Γραμματειακούς Λειτουργούς η τήρηση των σχετικών πρακτικών ως ακολούθως:

- (I) XXX: Ιστορίας, Πολιτιστικής Κληρονομιάς και Τουριστικής Ανάπτυξης,
- (α) XXX: Επιτροπή Δημοτικού Διαμερίσματος Ιδαλίου, Επιτροπή Παιδείας και Αθλητισμού
- (β) XXX: Επιτροπή Δημοτικού Διαμερίσματος Αλάμπρας, Επιτροπή Διδυμοποιήσεων, Επικοινωνίας και Δημοσίων Σχέσεων.
- (γ) XXX: Επιτροπή Δημοτικού Διαμερίσματος Ποταμιάς, Επιτροπή Δικοινοτικής Συνεργασίας.
- (δ) XXX: Επιτροπή Δημοτικού Διαμερίσματος Λυμπιών, Επιτροπή Κοινωνικής Πρόνοιας, Κοινωνικής Συνοχής και Εθελοντισμού.
- (ε) XXX: Επιτροπές Δημοτικών Διαμερισμάτων Πέρα Χωρίου και Νήσου.
- (II) Η αρμοδιότητα της Επιτροπής Ευρωπαϊκών Θεμάτων να ανατεθεί στον Διοικητικό Λειτουργό Ευρωπαϊκών Θεμάτων XXX.
- (III) Τα πρακτικά της Επιτροπής Πολιτισμού θα τηρούνται από την Λειτουργό Δημοτικών Επιτροπών.
- (IV) Τα πρακτικά των συνεδριάσεων των Δημοτικών Επιτροπών, μετά την ετοιμασία τους, να αποστέλλονται άμεσα στους Προέδρους των Επιτροπών για έλεγχο και επιβεβαίωση. Μετά την οριστικοποίησή τους, τα τελικά πρακτικά να υποβάλλονται στο Δημοτικό Συμβούλιο για επικύρωση τους.

2.0.0 Επικύρωση πρακτικών συνεδρίας του Δημοτικού Συμβουλίου ημερομηνίας 07/4/2025 – ΔΝΑ-Ι.1.5.

Τα πρακτικά της συνεδρίας του Δημοτικού Συμβουλίου ημερομηνίας 07/04/2025 εγκρίθηκαν και επικυρώθηκαν από το Συμβούλιο και υπογράφηκαν από τον Δήμαρχο.

3.0.0 Επικύρωση πρακτικών συνεδριάσεων των Επιτροπών των Δημοτικών Διαμερισμάτων:

3.1.0 Πρακτικά συνεδρίας του Δημοτικού Διαμερίσματος Λυμπιών ημερ.16/4/025 – ΔΝΑ-Ι.1.7.4 (Παρ.1)

Τα πρακτικά της συνεδρίας της Επιτροπής του Δημοτικού Διαμερίσματος Λυμπιών ημερ. 16/4/2025 εγκρίθηκαν και επικυρώθηκαν από το Συμβούλιο.

3.2.0 Πρακτικά συνεδρίας του Δημοτικού Διαμερίσματος Πέρα Χωρίου ημερ.16/4/025 – ΔΝΑ-Ι.1.7.4 (Παρ.5)

Τα πρακτικά της συνεδρίας της Επιτροπής του Δημοτικού Διαμερίσματος Πέρα Χωρίου ημερ. 16/4/2025 εγκρίθηκαν και επικυρώθηκαν από το Συμβούλιο.

4.0.0 Επικύρωση πρακτικών Δημοτικών Επιτροπών:

4.1.0 Πρακτικά συνεδρίας της Επιτροπής Καθαριότητας, Περιβάλλοντος και Υγείας ημερ.8/4/2025 & 02/5/025 (Παρ.2) ΔΝΑ-Ι.20.1.3

Τα πρακτικά των συνεδριάσεων της Επιτροπής Καθαριότητας, Περιβάλλοντος και Υγείας ημερ. 08/4/2025 και 02/5/2025 εγκρίθηκαν και επικυρώθηκαν από το Συμβούλιο.

4.2.0 Πρακτικά συνεδρίας Διαχειριστικής Επιτροπής ημερ.30/1/025 & 28/2/025 - ΔΝΑ-Ι.1.8.1 (Παρ.6)

Τα πρακτικά των συνεδριάσεων της Διαχειριστικής Επιτροπής ημερ. 30/1/025 και 28/2/2025 εγκρίθηκαν και επικυρώθηκαν από το Συμβούλιο.

4.3.0 Πρακτικά συνεδρίας Επιτροπής Φιλοζωίας 08/4/025 - ΔΝΑ-Ι.1.8.1 (Παρ.6)

Τα πρακτικά της συνεδρίας της Επιτροπής Φιλοζωίας ημερ. 08/4/2025 εγκρίθηκαν και επικυρώθηκαν από το Συμβούλιο.

5.0.0 Εξουσιοδότηση ANEL Λευκωσίας για προκήρυξη, αξιολόγηση και κατακύρωση Διαγωνισμού για την παροχή Υπηρεσιών Εσωτερικού Ελεγκτή σε Δήμους – Μέλη της ANEL για περίοδο ενός έτους με δικαίωμα ανανέωσης της σύμβασης για ακόμη ένα έτος - ΔΝΑ-Ι.1.12.1

Ο Δημοτικός Γραμματέας ανέφερε ότι σύμφωνα με τον Περί Δήμων 52(Ι)/2022 Άρθρο 109 κάθε Δήμος προβαίνει στις απαραίτητες διευθετήσεις για την λειτουργία συστήματος εσωτερικού ελέγχου για τις δραστηριότητες που είναι υπό την ευθύνη του. Ο εσωτερικός έλεγχος μπορεί να διεξάγεται είτε από υπηρεσιακή μονάδα εσωτερικού ελέγχου είτε με αγορά υπηρεσιών. Αμέσως μετά εφαρμογή του Νόμου και για συμμόρφωση με τις πρόνοιες του οι Δήμοι Λακατάμιας, Λατσιών – Γερίου και Νότιας Λευκωσίας – Ιδαλίου διαβουλεύθηκαν με την ANEL Λευκωσίας για την ετοιμασία όρων προκήρυξης διαγωνισμού εκ μέρους τους για εξασφάλιση υπηρεσιών εσωτερικού ελέγχου. Μεταγενέστερα συμπεριλήφθηκε και ο Δήμος Στροβόλου. Μετά από δέουσα διερεύνηση και σε συνεννόηση με την Έφορο Εσωτερικού Ελέγχου της Δημοκρατίας έχουν ετοιμαστεί οι τελικοί όροι του διαγωνισμού οι οποίοι και εγκρίθηκαν από την Αρμόδια Επιτροπή Προσφορών του Δήμου.

Το Συμβούλιο αποφάσισε να εξουσιοδοτήσει την ANEL Λευκωσίας για προκήρυξη, αξιολόγηση και κατακύρωση Διαγωνισμού για την παροχή Υπηρεσιών Εσωτερικού Ελεγκτή σε Δήμους.

6.0.0 Σύνθεση Δημοτικών Επιτροπών – Επιτροπή Ελέγχου: ΔΝΑ-Ι.1.8.4

Το Συμβούλιο διόρισε τα μέλη κ.Αντιγόνη Κουνούπη και κ.Κυριάκου Κυριάκου ως μέλη στην Επιτροπή Ελέγχου.

7.0.0 Διαχείριση υφιστάμενης κατάστασης διαφημιστικών πινακίδων και καθορισμός διαδικασίας αδειοδότησης και τοποθέτησης τους εντός των Δημοτικών Ορίων - ΔΝΑ-Ι.22.1.11 (Παρ.3)

Κοινοποιήθηκε στο Συμβούλιο το σχετικό σημείωμα ημερομηνίας 29/4/025 του Εκτελεστικού Μηχανικού προς το Δημοτικό Γραμματέα.

Το Συμβούλιο μετά από ευρεία ανταλλαγή απόψεων αποφάσισε τα ακόλουθα:

- (I) Να κληθούν να καταβάλουν το σχετικό τέλος αδειοδότησης πινακίδων που εφαρμοζόταν στο Κοινοτικό Συμβούλιο Πέρα Χωρίου – Νήσου.
- (II) Να υιοθετηθούν οι Κανονισμοί που εκδόθηκαν από το Δημοτικό Συμβούλιο Στροβόλου σύμφωνα με το Άρθρο 7 του Περί Εκθέσεων Διαφημίσεων (Ελεγχος) Νόμος Κεφ. 50 (ΚΔΠ339/2000).
- (III) Να κληθούν οι ιδιοκτήτες ή οι διαχειριστές των διαφημιστικών πινακίδων να εξασφαλίσουν τις απαιτούμενες άδειες με βάση την σχετική νομοθεσία εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος μη υπερβαίνοντος τα δύο έτη.

8.0.0 Αίτημα ΕΔΟΝ για την χρήση της πλατείας για πραγματοποίηση εκδήλωσης – ΔΝΑ-Ι.4.2.8 (Παρ.4)

Κοινοποιήθηκε στο Συμβούλιο η επιστολή της ΕΔΟΝ Λευκωσίας – Κερύνειας ημερ.25/4/025 με την οποία ζητά την έγκριση του Δήμου για την χρήση της πλατείας Πεσόντων, Αγνοουμένων και Αιχμαλώτων 1974 του Δημοτικού Διαμερίσματος Ιδαλίου για την πραγματοποίηση εκδήλωσης στις 13/6/2025.

Το Συμβούλιο ενέκρινε το αίτημα.

9.0.0 Εισφορές – επιχορηγήσεις.

9.1.0 Αίτημα Κυπριακού Ερυθρού Σταυρού

Κοινοποιήθηκε στο Συμβούλιο η επιστολή του Κυπριακού Ερυθρού Σταυρού ημερ.23/4/025 με την οποία την υποστήριξη του Δήμου για τον Παγκύπριο Έρανο που θα πραγματοποιηθεί από τις 08/5/025 μέχρι 25/5/2025.

Το Συμβούλιο αποφάσισε την παραχώρηση ποσού ύψους €200,00 και η Επιτροπή Κοινωνικής Πρόνοιας, Κοινωνικής Συνοχής και Εθελοντισμού αναλάβει την φιλοξενία των εθελοντών που θα επισκεφθούν τον Δήμο στις 19/5/025 για την διεξαγωγή του εράνου.

9.2.0 Στο Πανεπιστήμιο Frederick University για την συμβολή του στην υποβολή προτάσεων του Δήμου σε συγχρηματοδοτούμενα έργα. Η συμβολή του ήταν καθοριστική και η οικονομική ενίσχυση αποσκοπεί στην αναγνώριση της προσφοράς του και στη διατήρηση της συνεργασίας για μελλοντικές προτάσεις προς εξασφάλιση πρόσθετων χρηματοδοτήσεων.

9.3.0 Στην XXX – ποσό €200 λόγω της κοινωνικοοικονομικής κατάστα-σης της.

9.4.0 Στον XXX – ποσό €200 λόγω της κοινωνικοοικονομικής κατάστασης του.

9.5.0 Ετήσιες Χορηγίες του Δήμου

Το Συμβούλιο αποφάσισε όπως στις ετήσιες χορηγίες του Δήμου συμπεριληφθούν οι ακόλουθες χορηγίες:

(I) Κυνηγετικός Σύλλογος Αλάμπρας και να του παραχωρηθεί χορηγία ύψους €500,00 από φέτος.

(II) Παραχώρηση ποσού ύψους €3.000,00 για 3 χρόνια στο Σωματείο Χαλκάνωρας. Η καταβολή του αναφερόμενου ποσού ύψους πραγματοποιείται ως αντιστάθμισμα, στο πλαίσιο συμφωνίας που έχει συναφθεί μεταξύ των δύο μερών δηλαδή του Δήμου και του Σωματείου Χαλκάνωρας για αναπροσαρμογή των ορίων του γηπέδου του Χαλκάνωρα με τα τεμάχια του Δήμου στα οποία θα ανεγερθεί το Δημοτικό Μέγαρο.

10.0.0 Συντήρηση του κτιρίου της Δημοτικής Βιβλιοθήκης στο Δημοτικό Διαμέρισμα Νήσου – ΔΝΑ-Ι.4.14.1

Το Συμβούλιο αποφάσισε την ανάθεση στην Αρχιτέκτονα XXX της μελέτης και επίβλεψης των εργασιών για την συντήρηση του κτιρίου της Δημοτικής Βιβλιοθήκης για το συνολικό ποσό των €2.500,00 πλέον Φ.Π.Α ως αναλύεται πιο κάτω:

1. Επίσκεψη στο τεμάχιο, αποτύπωση υφιστάμενης κατάστασης και υφιστάμενων υπηρεσιών.

2. Προσδιορισμός αναγκών του έργου.
3. Ετοιμασία κατασκευαστικών σχεδίων – επίλυση σχεδιαστικού μέρους.
4. Επιμέτρηση και ετοιμασία εγγράφων διαγωνισμού.
5. Επίβλεψη έργου.

11.0.0 Αναπαλαίωση ανεμόμυλου και ανάπλαση περιβάλλοντα χώρου στο Δημοτικό Διαμέρισμα Πέρα Χωρίου ΔΝΑ-Ι.4.13.1

Το Συμβούλιο λαμβάνοντας υπόψη ότι το προνοηθέν ποσό για το έργο στον εγκριμένο προϋπολογισμό του Δήμου «Πίνακας Α9 – Κεφαλαιουχικές Πέρα Χωρίου» που ανέρχεται σε €25.000,00, δεν αρκεί για κάλυψη των δαπανών για το έργο, ενέκρινε την μεταφορά από το κονδύλι 4ε που αφορά το έργο κατασκευή δρόμου προς την εκκλησία Παναγίας Τσαμπίκας εντός του κρατικού τεμαχίου 1403, Φ/Σχ.39/16W1, Τμήμα 2 ποσού €40.000,00 στο κονδύλι 9α του προϋπολογισμού, δεδομένου ότι το κονδύλι 4ε δεν αναμένεται να δαπανηθεί.

Με εκτίμηση,

Δρ. Σταύρος Χατζηγιάνης
Δήμαρχος

Συνημμένα